



**BANCA
DI CREDITO COOPERATIVO
DI CASTAGNETO CARDUCCI**

Foglio Informativo

SERVIZI POS VIRTUALE

Informazioni sulla banca incaricata

Banca di Credito Cooperativo di Castagneto Carducci - Società Cooperativa per Azioni

Sede legale: **Via Vittorio Emanuele, 44 – 57022 Castagneto Carducci (LI)**

Sede amministrativa: **Via Aurelia 11 – 57022 Donoratico (LI)**

Numero di telefono: **0565 / 778701**

Numero di fax: **0565 / 778739**

Sito internet: www.bcccastagneto.it

Indirizzo di posta elettronica: bcccastagneto@bcccastagneto.it

Indirizzo di posta elettronica certificata : bcccastagneto@pec.it

Capitale sociale e Riserve (al 31/12/2016): **€ 104.225.960**

Numero di iscrizione all'Albo delle banche: **2185**

Codice ABI: **08461-6**

Codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle imprese: **00149160491**

Numero di iscrizione all'Albo delle cooperative a mutualità prevalente: **n. A158476**

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

Informazioni sull'intermediario committente

Cartasi S.p.A.

Gruppo di appartenenza: **Gruppo Bancario ICBPI (capogruppo: Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane SpA)**

Sede legale: **Corso Sempione, 55 - 20145 Milano**

Numero di telefono: **02 / 3488.1**

Numero di fax: **02 / 3488.4115**

Sito internet: www.Cartasi.it

Capitale Sociale: **€ 56.888.798,40 i.v.**

Numero di iscrizione all'Albo degli Istituti di pagamento art.114 - septies T.U.B.: **32875.7**

Codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle imprese: **04107060966**

Numero di iscrizione REA Milano: **1725898** - Numero di iscrizione ISVAP Sez. D RUI: **D000218599**

Numero di iscrizione Elenco generale articolo 106 TUB: **35288**

Che cosa sono i servizi P.O.S. virtuale

Il servizio è destinato ai clienti titolari di esercizi commerciali.

Il servizio POS virtuale consente al cliente di ottenere il pagamento, tramite accredito su conto corrente presso la banca, di beni e/o servizi acquistati da parte di compratori mediante i sistemi di pagamento attivati su tecnologie e protocolli propri delle reti telematiche aperte (es. internet).

I sistemi di pagamento riguardano le carte di pagamento emesse o gestite dalla banca e/o da società convenzionate con la banca o Cartasi e con il Cliente.

La banca si impegna al pagamento al cliente degli importi delle operazioni regolarmente concluse con esito positivo.

Cartasi effettua, direttamente o tramite propri incaricati, le attività tecniche strumentali all'erogazione dei servizi, quali, a titolo esplicativo, l'help desk, l'elaborazione di dati, l'attuazione di collegamenti e colloqui telematici necessari per la richiesta di autorizzazione delle operazioni di pagamento e per il relativo regolamento contabile.

Il cliente può inoltre richiedere l'attivazione dell'ulteriore servizio di compilazione, manutenzione e pubblicazione su Internet di un catalogo di beni, prodotti e/o servizi, nonché funzioni di vendita con pagamento in rete.

In caso di contestazione da parte del titolare della carta, l'Esercente corre il rischio di essere riaddebitato dell'importo della transazione.

Altri rischi del servizio sono:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche e delle condizioni contrattuali;
- possibilità di sospensione del servizio in relazione a tutti i problemi di funzionamento del terminale, di collegamento con le infrastrutture trasmissive/autorizzative e, più in generale, a cause di forza maggiore.

Condizioni economiche

| DESCRIZIONE VOCE | IMPORTO (€) / PERCENTUALE (%) VALORI MASSIMI* | VALUTA ADDEBITO |
|---|--|-----------------|
| A) CANONE DI SERVIZIO MENSILE | Euro 30,00 | Data fattura |
| B) COMMISSIONE TECNICA PERCENTUALE mensile sull'importo complessivo delle operazioni trattate - per importi superiori a 30 euro | 0,70% | Data fattura |
| C) COMMISSIONE TECNICA PERCENTUALE mensile sull'importo complessivo delle operazioni trattate - per importi uguali o inferiori a 30 euro | 0,65% | Data fattura |
| D) COMMISSIONE TECNICA UNITARIA mensile per ogni operazione trattata - per importi superiori a 30 euro | Euro 0,60 | Data fattura |
| E) COMMISSIONE TECNICA UNITARIA mensile per ogni operazione trattata - per importi uguali o inferiori a 30 euro | Euro 0,55 | Data fattura |
| F) CORRISPETTIVO MINIMO mensile (applicato se l'importo complessivo delle commissioni tecniche dei punti (B) (C) (D) (E) precedenti risulta nel mese inferiore allo stesso corrispettivo) | Euro <u>60,00</u> | Data fattura |
| G) CONTRIBUTO UNA TANTUM SPESE ATTIVAZIONE | Euro <u>70,00</u> | Data fattura |
| H) CONTRIBUTO UNA TANTUM SPESE DISATTIVAZIONE | Euro <u>100,00</u> | Data fattura |

(*) Agli importi deve essere aggiunta l'IVA eventualmente dovuta.

COMMISSIONI PER GLI ACQUIRER VISA, MASTERCARD, ECC.

Le commissioni sono applicate direttamente dagli Acquirer ai sensi degli accordi in vigore tra gli stessi e il Cliente, rispetto ai quali non rilevano i contenuti del presente contratto.

VALUTE DI ACCREDITO E COMMISSIONI

Le valute di accredito e le modalità di liquidazione degli importi derivanti da transazioni finanziarie sono stabilite secondo quanto previsto dai contratti conclusi tra Cliente e Banca e/o Società emittenti le Carte Di Pagamento o negoziatrici delle transazioni e in conformità alle disposizioni normative vigenti. Le condizioni economiche oggetto del presente contratto sono applicate, salvo la pattuizione di condizioni particolari espresse in mesi di gratuità per il singolo punto vendita, dal 1° giorno del mese successivo a quello di attivazione del servizio, con periodicità mensile dei conteggi per la fatturazione.

Recesso e reclami

RECESSO DAL CONTRATTO

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura. Per recedere, il cliente deve dare comunicazione scritta con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Il recesso si considera efficace dal momento in cui la Banca ne viene a conoscenza.

La Banca e Cartasì hanno diritto di recedere dal contratto con preavviso scritto minimo di due mesi senza oneri a carico del Cliente. Qualora sussista un giustificato motivo, la Banca può recedere dal contratto con preavviso di un giorno.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

20 giorni lavorativi

RECLAMI

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Aurelia 11, 57022 Donoratico LI, e-mail reclami@bcccastagneto.it, P.E.C. reclami.bcccastagneto@pec.it) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca;
- Conciliatore Bancario Finanziario. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it, oppure chiedere alla banca.

Legenda

| | |
|---|--|
| Carta di credito | E' lo strumento di pagamento che permette di effettuare operazioni di acquisto presso tutti gli esercizi convenzionati, mediante la firma dello scontrino appositamente emesso dal terminale POS. Consente inoltre di prelevare contante presso gli sportelli ATM abilitati, mediante l'utilizzo di un apposito codice PIN. Il saldo delle spese e dei prelievi effettuati viene periodicamente comunicato a cura della società emittente, e rimborsato dal titolare in unica soluzione o a rate. Consiste in un supporto plastificato di dimensioni standard dotato di banda magnetica. |
| Carta di debito – Bancomat / PagoBancomat® | Strumento di pagamento che permette di effettuare operazioni di acquisto presso tutti gli esercizi convenzionati o di prelievo presso gli sportelli ATM abilitati mediante l'utilizzo di un codice PIN. Il rimborso delle spese e dei prelievi effettuati avviene con l'addebito immediato dai fondi che il titolare ha preconstituito presso la società emittente. Consiste in un supporto plastificato di dimensioni standard dotato di banda magnetica. |
| Carta di pagamento | Carta di credito e/o di debito. |
| Acquirer | Prestatore di servizi di pagamento che presta “Attività di Acquiring”, |
| Acquiring | Attività con cui, in base a una convenzione, una società consente agli esercenti convenzionati di accettare carte come mezzo di pagamento e ricevere l'accredito dei corrispettivi dei beni e/o servizi forniti |
| Issuing | Attività con cui una società emette carte di pagamento con licenza propria e con il proprio marchio. |
| Codice P.I.N. (Personal Identification Number) | Codice segreto fornito ai titolari di carte di credito e di debito per garantirne un utilizzo sicuro. |
| Esercente | Cliente che aderisce al servizio |
| Sportello A.T.M. (Automatic Teller Machine) | Postazione automatica per il prelievo di contante e per l'utilizzo delle carte nelle altre funzioni previste. |
| Terminale P.O.S. (Point Of Sale) | Postazioni automatiche per l'accettazione delle carte per l'acquisto di beni e servizi. |
| Transazione | Operazione effettuata sul terminale POS |